



**Управление образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа**

ПРИКАЗ

« 03 » 02 2026 г.

№ 25

Об утверждении Положения
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
(в форме самообразования)

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан Российской Федерации на выбор формы получения общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 (ред. от 04.03.2025) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации получения образования обучающимися в форме семейного образования и самообразования, согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Управления образования от 28.08.2014 г. №179/1 «Об утверждении Положения о получении общего образования в форме семейного образования гражданами, проживающими на территории Катав-Ивановского муниципального района».
3. Заместителю начальника Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального округа – В.И. Рассказовой:
 - довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций Катав-Ивановского муниципального округа данное Положение;
 - обеспечить исполнение Положения.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа

Н.А. Калинина

**Положение
об организации получения образования обучающимися
в форме семейного образования и самообразования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации получения образования обучающимися в форме семейного образования и самообразования (далее - Положение) определяет последовательность действий родителей (законных представителей) по обеспечению получения образования их детей вне образовательной организации, муниципальных общеобразовательных организаций Катав-Ивановского муниципального округа по обеспечению академических прав обучающихся, получающих общее образование вне образовательной организации и управления образования Катав-Ивановского муниципального округа (далее - Управление образования) по учету детей, получающих образование вне образовательных организаций.

1.2. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 (ред. от 04.03.2025) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" .
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.01.2025 № 34/122 «О внесении изменений в особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условия допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 89/208».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по

надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 29.12.2025 г. № ОК-3823/03 «О направлении информации».

1.3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Форма получения общего образования по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.5. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор образовательной организации, формы получения образования.

1.6. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства по обеспечению получения общего образования своими детьми.

1.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.9. Информация по учёту форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, формируемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан в возрасте от 6 лет и 6 месяцев, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на территории Катав-Ивановского муниципального округа.

2. Организация учёта форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.1. Учёт форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, осуществляется путём получения от родителей (законных представителей) информирования о выборе формы получения образования в форме семейного образования (Приложение 1 к Положению).

2.2. Муниципальные общеобразовательные организации Катав-Ивановского муниципального округа:

- 1) принимают соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте необходимо отразить сроки подачи заявления о зачислении экстерном, сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций и промежуточной аттестации. При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте общеобразовательной организации в сети Интернет;
- 2) при отчислении обучающегося на семейную форму получения образования информируют Управление образования. По истечении 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование (в течение учебного года) или за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование при отсутствии в Управлении образования информации от родителей (законных представителей) о выборе семейной формы получения образования, информируют органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 3) информируют Управление образования о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном срок до 15 октября текущего года.
- 4) при переходе обучающихся с семейной формы получения образования в общеобразовательную организацию, уведомляют Управление образования об их зачислении в контингент общеобразовательной организации;
- 5) несут ответственность за достоверность предоставленной в Управление образования информации.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося при выборе формы получения общего образования в форме семейного образования:

- 1) Информировать об этом выборе Управление образования в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование путем предоставления уведомления на имя начальника Управления образования (456110, г. Катав-Ивановск, ул. Дмитрия Тараканова д.27) (Приложение 1 к Положению) в соответствии с регламентом работы Управления образования:

- понедельник –пятница с 8:00 часов до 17:00 часов; каб.9.

По истечении 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование (в течение учебного года) или за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование при отсутствии в Управлении образования информации от родителей (законных представителей) о выборе семейной формы получения образования, информируют органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2) Осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Управления образования. Образовательная организация может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

3) Обязаны сообщить в Управление образования о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном.

4) Информировать Управление образования(456110, г. Катав-Ивановск, ул. Дмитрия Тараканова д.27) о зачислении обучающихся в контингент общеобразовательной организации при переходе с семейной формы получения образования (Приложение 2 к Положению), а так же о переходе в другую образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5) Вместе с уведомлением родители (законные представители) детей предъявляют оригиналы следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- свидетельства о рождении ребенка (паспорта с 14 лет);
- СНИЛС родителя(законного представителя) и ребёнка;
- документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии);
- документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Катав-Ивановского муниципального округа или справки о приеме документов для оформления регистрации на территории Катав-Ивановского муниципального округа;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребёнка (Приложение 3 к Положению);
- копия приказа (или выписка из приказа) об отчислении обучающегося из организации в связи с переходом на семейную форму образования (за исключением случая сочетания форм получения образования и форм обучения).
- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации, на основании Ч.5 Ст. 63 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Ст. 53 Закона РФ от 25.06.1993 №5242-1 (ред. От 01.07.2021) «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации». Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6) Несут ответственность за достоверность предоставленной в Управление образование информации.

2.4. Управление образования:

1) заверяет копии документов, указанных в п.5 и п.6 при сличении с оригиналами;

- 2) ведёт учёт детей, проживающих на территории Катав-Ивановского муниципального округа, обучающихся в форме семейного образования, на основании информации, представленной общеобразовательными организациями и родителями (законными представителями), и регистрации в журнале учёта уведомлений о выборе формы получения образования в форме семейного образования;
- 3) в приеме уведомления и его регистрации может быть отказано в случае отсутствия документов, указанных в п.6 Положения;
- 4) после регистрации уведомлений родителю (законному представителю) и общеобразовательной организации выдается копия приказа о закреплении ребенка за образовательной организацией, выбранной родителями (законными представителями) для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 5) Родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию для согласования графика консультаций и промежуточной или итоговой аттестации.

3. Возникновение образовательных отношений при выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

- 3.1. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются в общеобразовательную организацию с заявлением об отчислении в связи с выбором формы получения образования в семейной форме или в форме самообразования.
- 3.2. На основании указанного заявления общеобразовательная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося.
- 3.3. Общеобразовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.4. Прием граждан в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 3.5. Сроки подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации определяются в локальном акте общеобразовательной организации, указанном в п. 2.2.
Сроки подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации в общеобразовательную организацию устанавливаются в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации.
- 3.6. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном организация знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.7. Согласно статье 33 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 3.8. Зачисление обучающегося в общеобразовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке,

установленном общеобразовательной организацией, и оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации.

3.9. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных занятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции. Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в количестве, установленном расчетной нагрузкой педагогических работников для проведения промежуточной аттестации).

3.10. Общеобразовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем общеобразовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов, на основании локального акта о пользовании библиотечным фондом.

3.11. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся по организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации определяются локальным актом общеобразовательной организации.

3.12. По окончании срока, указанного в приказе общеобразовательной организации, экстерн отчисляется из общеобразовательной организации.

3.13. В случае не явки экстерна на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, образовательная организация направляет повторное уведомление родителям (законным представителям) или обучающимся достигшим совершеннолетия, основываясь на ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» согласно которой, родители (законные представители) обязаны обеспечить получение детьми общего образования. А так же руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», направляет информацию в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Катав-Ивановского муниципального округа и ОМВД России по Катав-Ивановскому району Челябинской области.

4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

4.1. Лица, освоившие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом общеобразовательной организации. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается локальным актом общеобразовательной организации.

4.3. Образовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными

представителями) несовершеннолетних обучающихся. По заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.4. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования общеобразовательная организация несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

4.5. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

4.6. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные локальным актом общеобразовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Общеобразовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз общеобразовательной организацией создается комиссия.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.

4.11. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку или за итоговое сочинение (изложение).

4.12. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.13. Обучающиеся по основной общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет общеобразовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, согласно локальному акту общеобразовательной организаций .

4.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию при отчислении из общеобразовательной организации, выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

4.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании общеобразовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

Начальнику Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа

Ф. И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Место регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Информирование

Я, _____, сообщаю о том, что мой ребенок _____,

_____ обучающийся _____ класса, с _____ будет получать
(дата рождения) (дата перехода на семейное образование)

образование в форме семейного образования. Решение о выборе формы получения образования принято с учётом мнения ребёнка.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прошу закрепить моего ребёнка _____

(ФИО, дата рождения)

за общеобразовательной организацией _____.

Я предупрежден(а) о соблюдении статьи 58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации».

дата

подпись / расшифровка

Ф.И.О. и подпись должностного лица Управления образования, принявшего информацию

Начальнику Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа

Ф. И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Место регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Информирование

Я, _____, сообщаю о том, что мой ребенок _____, _____ (дата рождения), обучающийся _____ класса, получающий образование в форме семейного с _____ зачислен в контингент общеобразовательной организации _____.

Я предупрежден(а) о соблюдении статьи 58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации».

дата

подпись

расшифровка

Ф.И.О. и подпись должностного лица Управления образования, принявшего информацию

Начальнику Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа

Ф. И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Место регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Информирование

Я, _____, сообщаю о том, что мой ребенок _____, _____ (дата рождения), обучающийся _____ класса, получающий образование в форме семейного с _____, сдал итогового государственную аттестацию и получил документ об основном/среднем общем образовании. Прошу открепить моего ребёнка _____

(ФИО ребёнка, дата рождения)

от образовательной организации _____.

Я предупрежден(а) о соблюдении статьи 58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации».

дата

подпись

расшифровка

Ф.И.О. и подпись должностного лица Управления образования, принявшего информацию

Начальнику Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального округа

Ф. И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Место регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Информирование

Я, _____, прошу
открепить моего ребёнка _____,
(ФИО ребёнка, дата рождения)
обучающегося _____ класса, получающего образование в форме семейного образования
с _____ от образовательной организации _____, в
связи с изменением выбора образовательной организации для прохождения промежуточной
и(или) итоговой государственной аттестации и закрепить в _____.

Я предупрежден(а) о соблюдении статьи 58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
(с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации».

дата

подпись

расшифровка

Ф.И.О. и подпись должностного лица Управления образования, принявшего информацию

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)
основной документ, удостоверяющий личность _____ паспорт _____,

_____ (вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий _____ по _____ адресу _____ г.

настоящим даю свое согласие Управлению образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района, на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____, на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях получения образовательных услуг, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Челябинской области. Катав-Ивановского муниципального района.
2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.
3. Управление образования имеет право передавать персональные данные субъекта по требованию третьих лиц с согласия Субъекта.
4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006г).
5. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки персональных данных, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Управления образования по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Управления образования, после чего Управления образования обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

И.О.Фамилия